## Archivos que soportara el programa

El programa guardara los archivos de manera automática con la ayuda de sus etiquetas

Para el correcto funcionamiento del programa, durante el desarrollo de este se limitará el tipo de archivos que podrá soportar para su lanzamiento, limitándolo a archivos de office, debido a que son los formatos de documentos más comunes, y documentos Pdf, formato cual facilita el transporte y almacenamiento de los archivos convertidos a este formato.

Se seleccionaron estos dos tipos de archivos debido a que son los dos tipos de archivos más usados por los oficinistas y estudiantes en general y son los archivos más comunes en su creación y por los mismos autores

Los tipos de archivos que podrá organizar sol los siguientes para el almacenamiento físico y también en almacenamiento en nube

1. Documentos de la plataforma office
2. Documentos de formato PDF

## Historial de cambios

Los archivos tendrán u registro de sus cambios en el cual se podrá revisar las fechas en las que se han realizado cambios en el archivo mismo, esto para tener un registro de cambios que permita saber que cual es la última versión y actualización del documento que se tenga en el ordenador o en el almacenamiento en el que se encuentra el archivo.

La razón de esto es que facilitara el tener un historial con los documentos que se tienen y permitirá organizarlos de manera sencilla, independientemente de si se encuentran guardados en una unidad física o en almacenamiento en nube